

MINISTERUL EDUCAȚIEI
Școala Gimnazială Nr. 20
STRADA Prevederii NR.19 TEL 0213452485
E-mail: scoala.20@s3.ismb.ro

Nr. înreg. 2171 / 2.10.2024
Prezentat în C.P. din 2.10.2024
Validat în C.A. din 2.10.2024

**RAPORT GENERAL
PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA
ÎNVĂȚĂMÂNTULUI DIN CADRUL
Școlii Gimnaziale Nr. 20
ANUL ȘCOLAR 2023-2024**



I. INTRODUCERE

Prezentul raport de activitate a fost întocmit pe baza rapoartelor responsabililor de comisiilor din unitate, precum și în baza datelor statistice furnizate de compartimentul secretariat, referindu-se la perioada 2023 – 2024. Activitatea s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial, precum și a Planurilor de Activități elaborate pe compartimente, comisii și catedre, urmărind în principal următoarele obiective:

1. CURRICULUM

- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională, a reglementărilor legale și a metodologiilor specifice;
- Respectarea legislației privind constituirea claselor de elevi;
- Cunoașterea conținuturilor planului de învățământ, a programelor școlare, a metodelor și procedurilor de evaluare, precum și valorificarea lor în elaborarea documentelor didactice de lucru (planificări, proiecte didactice, portofolii de evaluare etc.);
- Selecția manualelor alternative și asigurarea distribuirii lor la clase;
- Pregătirea elevilor pentru concursurile și olimpiadele școlare;
- Creșterea nivelului de performanță a pregătirii curriculare a elevilor;
- Multiplicarea activităților cu rol educativ și de formare în spiritul principiilor și practicilor societății democratice și a economiei de piață;
- Revizuirea ofertei educaționale a școlii (inclusiv oferta CDS) în funcție de nevoile specifice ale elevilor și comunității locale;
- Dezvoltarea predării asistate de calculator.

2. MANAGEMENT ȘCOLAR

- Asigurarea cadrului de desfășurare a activității instructiv- educative (din punct de vedere organizatoric, funcțional și legal);
- Elaborarea planului de activități;
- Monitorizarea utilizării resurselor în vederea atingerii scopurilor educaționale propuse;
- Evaluarea continuă a desfășurării procesului didactic și a activităților conexe.

3. RESURSE UMANE

- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Asigurarea cadrului legal de angajare a personalului (încheierea contractelor individuale de muncă și întocmirea fișelor de post) și de salarizare;
- Creșterea calității resursei umane angajate în școală prin profesionalizarea celei existente și atragerea de cadre didactice cu performanțe profesionale;
- Realizarea evaluării personalului.

4. PARTENERIATE ȘI PROGRAME

- Colaborarea cu diverse instituții și organizații abilitate în derularea de programe și parteneriate cu unitatea de învățământ;
- Organizarea de activități în colaborare cu comunitatea locală;
- Organizarea de activități extrașcolare.

5. RESURSE MATERIALE

- Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;
- Dotarea spațiilor școlare.

6. RELAȚII PUBLICE, COMUNICARE ȘI IMAGINE

- Îmbunătățirea comunicării organizaționale;
- Promovarea imaginii școlii (în interior și exterior) prin diverse activități de relații publice.

Urmărind țințele strategice ale planului de dezvoltare instituțională, activitatea din Școala Gimnazială Nr. 20 a urmat liniile directoare ale unei instituții de învățământ moderne, a cărei evoluție este evidentă în calitatea actului didactic, în evaluări, în implicarea în diverse activități, în îmbunătățirea bazei materiale.

I. MANAGEMENT ȘCOLAR ȘI DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

1. Management instituțional

Unitatea noastră școlară a aplicat un management centrat pe calitate într-o școală deschisă schimbărilor, în parteneriat perpetuu cu diverși factori ai comunității. Managementul instituției noastre a fost orientat spre:

- identificarea corectă a punctelor tari și slabe, a oportunităților și a amenințărilor, pentru proiectarea unei dezvoltări instituționale de succes.
- asumarea răspunderii pentru gestionarea cu maximă eficiență a rezultatelor umane, materiale, financiare de spațiu și de timp.
- identificarea de noi resurse necesare întreținerii și modernizării bazei materiale.
- cunoașterea, respectarea și aplicarea legilor, normelor și a metodologiilor într-un spirit constructiv.
- asigurarea securității elevilor și a siguranței desfășurării cursurilor în anul școlar 2023-2024.

2. Managementul educațional

Un management educațional performant vizează în primul rând dimensiunea umană, valorizarea individului, a capacităților, a talentelor și competențelor sale, prin utilizarea unor strategii de tip comunicativ, capabile să genereze un climat de încredere, participare, inițiativă, responsabilitate.

În interacțiune permanentă cu oamenii școlii, preocuparea conducerii a fost orientată spre:

- organizarea grupurilor (realizată la începutul fiecărui an școlar, dar cu acțiune pe întreg parcursul acestuia);
- formarea echipelor pentru rezolvarea unui anumit tip de probleme;
- motivarea oamenilor pentru dezvoltarea profesională, personală și socială;
- negocierea soluțiilor de rezolvare a problemelor, pentru prevenirea eventualelor conflicte.

Dimensiunea europeană a educației impune noi sarcini didactice ce vizează dezvoltarea spirituală, morală și culturală a elevilor și pregătirea lor pentru oportunitățile, responsabilitățile și experiențele vieții ca cetățean european, care a învățat să coopereze, să comunice, să participe, să acționeze, să respecte drepturile și libertățile omului.

3. Evaluarea calității managementului școlar

Activitatea managerială la nivelul Școlii Gimnaziale Nr. 20 a fost proiectată și realizată în deplină concordanță cu obiectivul său principal, asigurarea unui climat prolific actului educațional de ținută superioară. Tot în categoria priorități intră și asigurarea unei egalități de șanse pentru elevii cu deficiențe educaționale, pentru copiii care provin din medii defavorizate.

S-a pornit de la premisa că activitatea la clasă a fiecărui cadru didactic este esențială pentru creșterea calității procesului educațional în ansamblul său. Au fost vizate preponderent următoarele aspecte:

- proiectarea activităților de predare – învățare;
- evaluarea și pregătirea pentru fiecare lecție;
- desfășurarea lecțiilor (calitatea conținuturilor, densitatea cunoștințelor, metodele și tehnicile de instruire utilizate, caracterul practic-aplicativ al lecțiilor, elementele de creativitate, climatul general din clasă, relațiile instaurate, etc.)
- evaluarea rezultatelor învățării (respectarea cerințelor și a criteriilor evaluării, a notării ritmice și evaluarea permanentă, argumentarea notării și a evaluării, nivelul de cunoștințe al elevilor și stadiul realizării competențelor lor).

Observații atente, convorbiri cu cadrele didactice, analiza aspectelor sesizate, rezultatele probelor de evaluare administrate au condus la concluzia că amploarea procesul educațional este înțeleasă atât de cadrele didactice, cât și de elevi, concretizându-se în:

- respectarea și aplicarea corectă a planurilor de învățământ și a programelor la formele de învățământ primar și gimnazial, respectarea curriculumului la fiecare disciplină.
- realizarea conținutului științific și educativ al lecțiilor, concordanța optimă între latura cognitivă și cea formativ-educativă.
- promovarea unor modalități deschise de selectare și organizare a obiectivelor, îmbinarea strategiilor participative cu abordarea frontală pentru atingerea obiectivelor de referință ale disciplinelor de studiu.
- informarea operativă a tuturor beneficiarilor educaționali asupra elementelor proprii sistemului de evaluare.
- realizarea unei calități superioare a comunicării profesor-elev, cu accente evidente de parteneriat educațional.

Prin acțiuni specifice de control au fost diagnosticate și aspecte care au necesitat intervenție ameliorativă, dintre care menționăm:

- unele imperfecțiuni în proiectarea activității didactice (planificări ce nu conțin toate elementele funcționale, gestionarea deficientară a resurselor de procedură, de timp etc.);
- susținerea insuficientă a motivației elevilor pentru studiu;
- inconsecvența în asigurarea unei concordanțe optime între componentele instruirii obiective, resurse didactice, evaluare;

- caracterul practic-aplicativ al noțiunilor nu este întotdeauna susținut corespunzător.

II. POPULAȚIA ȘCOLARĂ, PROMOVABILITATE, INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Populația școlară este formată din elevi proveniți din diferite păături sociale, un procent semnificativ fiind ocupat de către familiile defavorizate social, economic și financiar.

La nivel de beneficiar indirect al educației furnizate de această instituție există o slabă implicare și o comunicare deficitară acolo unde părinții prezintă un nivel scăzut de cultură socială, civică, școlară. O altă problemă observată de-a lungul timpului o constituie și fluctuația alarmantă la translația dintre cicluri școlare, absolvenții de primar îndreptându-și atenția către colegii naționale. Există și colective stabile care sunt menținute de către buna colaborare dintre cadrele didactice și părinți, acolo unde continuitatea muncii depuse la ciclul primar este fructificată la gimnaziu.

ANALIZA ACTIVITĂȚII

Informații privind efectivele de elevi la începutul anului școlar 2023-2024:

NIVEL DE ÎNVĂȚĂMÂNT	CLASA	NUMĂR DE CLASE	NUMĂR DE ELEVI
PREȘCOLAR	MICĂ	0	0
	MIJLOCIE	0	0
	MARE	0	0
	TOTAL	0	0
PRIMAR	PREGĂTITOARE	5	115
	I	4	100
	II	4	102
	III	4	94
	IV	3	97
	TOTAL	20	508
GIMNAZIAL	V	3	88
	VI	5	122
	VII	4	105
	VIII	4	128

	TOTAL	16	443
TOTAL		36	951

1. Promovabilitatea

NIVEL	Elevi înscrși	Elevi rămași	Elevi promovați	%
PRIMAR	508	505	505	100%
GIMNAZIAL	443	443	442	99%
TOTAL	951	948	947	99.5%

Promovabilitatea pe tranșe de medii:

Nr. crt.	Clasa	Nr. elevi înscrși	Nr. elevi rămași	Nr. elevi promovați	5-6.99/ S	7-8.99/ B	9-10/ FB
1.	Preg.	115	117	117			
2.	I	100	99	99	1	5	93
3.	II	102	100	100	2	9	89
4.	III	94	93	93	2	21	70
5.	IV	97	96	96	4	8	84
6.	V	88	87	87	20	62	4
7.	VI	122	123	123	18	102	3
8.	VII	105	105	105	23	80	2
9.	VIII	128	128	128	44	82	2

2. Situația corigențelor

Nivel	Corigenți la					Situație șc. neîncheiată	Neșcolarizați
	1 ob.	2 ob.	3 ob.	4 ob.	>4 ob.		
PRIMAR	0	0	0	0	0	0	0
GIMNAZIAL	7	4	0	0	0	1	0
TOTAL	7	4	0	0	0	1	0

3. Școlarizarea și frecvența elevilor

Nivel	Nr de absențe la sfârșitul anului		
	TOTAL	Motivate	Nemotivate
PRIMAR	372	194	178
GIMNAZIAL	7099	4864	2235

Note la purtare

Nivel	Note între 10-7	Note sub 7
PRIMAR	505	0
GIMNAZIAL	442	1

Situații școlare neîncheiate

Elevul	Clasa	Cauze
1. GHERASIM FLAVIUS MIRCEA STEFAN	VA	Corigent la 4 discipline-repetent

ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC

Proiectarea activităților didactice, a unităților de învățare s-a realizat conform programelor școlare în vigoare și recomandărilor inspectorilor de specialitate. Toți profesorii au întocmit planificările calendaristice conform programelor în vigoare și în conformitate cu recomandările primite la consfăturile la care au participat în luna septembrie la începutul anului școlar. Activitatea didactică și parcursul educațional al elevilor se regăsesc ilustrate în portofoliile personale, portofoliile comisiilor metodice, portofoliile diriginților.

Asistențele la ore reprezintă o componentă a managementului școlar. Rolul acestora este de a sprijini activitatea de predare-evaluare a cadrelor didactice. Pe baza asistențelor efectuate la ore, pe baza rapoartelor prezentate de șefii de catedră, se pot sublinia următoarele aspecte:

- planificările calendaristice au fost întocmite conform programei școlare aferente fiecărei discipline de învățământ, conform reglementărilor în vigoare și precizărilor Inspectoratului Școlar;

- resursele materiale și de timp au fost gestionate în mod eficient, fiind adecvate fiecărei teme și unități de învățare. Metodele tradiționale sunt îmbinate cu metode moderne de predare învățare. Profesorii recurg la metode activ-participative: conversația, dialogul, învățarea prin descoperire, problematizarea. Aceste metode și strategii didactice au rol de stimulare a creativității, inventivității, contribuind la conturarea unei atitudini pozitive a elevilor față de educație;
- necesitatea formării continue a cadrelor didactice pentru conceperea unor strategii specifice de stimulare a motivației și de management al stresului profesional;
- tezele au fost date în perioada stabilită, au fost corectate și trecute notele în termenul prevăzut.

ANALIZA S.W.O.T .

PUNCTE TARI

- * Cadre didactice calificate, cu experiență, cu disponibilitate de perfecționare.
- * Stil managerial participativ;
- * Existenta unui colectiv de cadre didactice capabil de a obține progres școlar și performanțe cu elevii.
- * Existența unui climat de colaborare, cooperare în rândul colectivului școlii.
- * Interesul elevilor de a se implica în cât mai multe activități extrașcolare;
- * Participarea elevilor la concursuri școlare;
- * Curriculum adaptat pentru elevii cu C.E.S;
- * Utilizarea mijloacelor de învățământ moderne existente în școală.
- * Achitarea la termen a tuturor facturilor către furnizorii de servicii și utilități;
- * Promovarea imaginii școlii prin surse online și prin activitatea susținută a unor cadre didactice.

PUNCTE SLABE

- * Carențe în domeniul colaborării între cadrele didactice în scopul realizării unor proiecte educaționale interdisciplinare;
- * Interesul mai scăzut al cadrelor didactice cu vechime pentru participarea la cursuri de formare continuă;
- * Neimplicarea tuturor cadrelor didactice în crearea unei imagini pozitive a școlii;

- * Elevi care dovedesc lipsă de preocupare și de interes pentru învățatură;
- * Inexistența abilităților cadrelor didactice în accesarea proiectelor cu finanțare extrabugetară.

OPORTUNITĂȚI

- * Colaborarea cu Inspectoratu Școlar, Primăria în rezolvarea problemelor școlii;
- * Oferta de formare a C.C.D.;
- * Proiecte și parteneriate educaționale încheiate cu instituții ale autorităților locale.
- * Proiecte și parteneriate educaționale încheiate cu instituții de cultură;

AMENINȚĂRI

- * Diminuarea populației școlare din cauze socio-economice;
- * Număr mare de elevi care provin din medii sociale defavorizate (familii cu părinți șomeri sau plecați în străinătate);
- * Resurse financiare insuficiente pentru realizarea obiectivelor școlii.
- * Valoarea scăzută a bugetului rezultat din finanțarea per elev.

ANALIZA ACTIVITĂȚII DE FORMARE

În anul școlar 2023-2024, formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice a constituit o prioritate, având ca obiective principale:

- Perfecționarea personalului didactic pentru aplicarea noului curriculum și abordarea unor strategii didactice eficiente prin cuprinderea unui număr cât mai mare de cadre didactice la cursurile de formare;
- Asigurarea calității procesului de predare-învățare-evaluare și a serviciilor educaționale;
- Pregătirea cadrelor didactice prin proiecte de genul „formarea continuă a cadrelor didactice pentru un învățământ de calitate”, realizate prin CCD sau alți formatori;
- Monitorizarea permanentă a metodelor folosite de cadrele didactice în timpul orelor prin asistențe efectuate de echipa managerială și persoanele desemnate de comisia de evaluare și asigurare a calității constituită la nivelul școlii;
- Susținerea lecțiilor cu folosirea metodelor centrate pe elev;

Dezvoltarea profesională

- Participarea la cursuri de formare

Cadru didactic	Denumire curs	Perioada	Furnizor	Nr.ore/credite
Petreanu Doina	Platforme educationale si instrumente de evaluare online	2022	C.C.D.-Bucuresti	15 credite
Gheorghitoiu Virgiliu	PROF III	2023	C.C.D.-Bucuresti	15 credite
Gheorghitoiu Virgiliu	Platforme educationale si instrumente de evaluare online	2022	C.C.D.-Bucuresti	15 credite
Geamanu Mariana	Platforme educationale si instrumente de evaluare online	2022	C.C.D.-Bucuresti	15 credite
Lazar Mihaela	Platforme educationale si instrumente de evaluare online	2022	C.C.D.-Bucuresti	15 credite
Lazar Mihaela	PROF III	2023	C.C.D.-Bucuresti	15 credite
Lazar Mihaela	Initiere in scrierea de proiecte ERASMUS	2022	CCD-Buzau	24 ore
Muscalu Iuliana	PROF I	2022	C.C.D.-Bucuresti	30 credite
Vasile Bosi Monica	Platforme educationale si instrumente de evaluare online	2022	C.C.D.-Bucuresti	15 credite
Lupu Toni	Platforme educationale si instrumente de evaluare online	2022	C.C.D.-Bucuresti	15 credite
Cristofor Andreea	Platforme educationale si instrumente de evaluare online	2022	C.C.D.-Bucuresti	15 credite

Stan Ileana	PROF III	2023	C.C.D.-Bucuresti	15 credite
Stan Ileana	Platforme educationale si instrumente de evaluare online	2023	C.C.D.-Bucuresti	15 credite
Dinca Claudia	Manager de Proiect	2023	Min.Muncii si Solidaritatii Sociale	15 credite
Andreescu Nicoleta	Platforme educationale si instrumente de evaluare online	2023	C.C.D.-Bucuresti	15 credite
Manole Daniela	Manager de Proiect	2023	Min.Muncii si Solidaritatii Sociale	15 credite
Manole Daniela	Platforme educationale si instrumente de evaluare online	2023	C.C.D.-Bucuresti	15 credite
Comsa Ancuta	Manager de Proiect	2023	Min.Muncii si Solidaritatii Sociale	15 credite
Comsa Ancuta	PROF III	2023	C.C.D.-Bucuresti	15 credite
Comsa Ancuta	Educatie prin sah		C.C.D.-Ialomita	12 credite
Govor Aura	Platforme educationale si instrumente de evaluare online	2023	C.C.D.-Bucuresti	15 credite
Dumitrache Veronica	Aplicarea metodelor inovative in predare	2023	C.C.D.-Bucuresti	15 credite

Stan Ileana	Initiere in scrierea de proiecte ERASMUS	2022	C.C.D.-Buzau	24 ore
Turlei Alina	CRED	2022	C.C.D.-Bucuresti	30 credite
Vespe Ioana	Educatie prin sah	2023	C.C.D.-Ialomita	12 credite
Vespe Ioana	Manager de Proiect	2023	Min.Muncii si Solidaritatii Sociale	15 credite
Solomon Claudia	Educatie rutiera si prim ajutor	2022	Politia Capitalei	15 credite
Trusca Mirabela	PROF III	2023	C.C.D.-Bucuresti	15 credite
Trusca Mirabela	Initiere in scrierea de proiecte ERASMUS	2022	C.C.D.-Buzau	24 ore
Bucuroaia Mariana	PROF III	2023	C.C.D.-Bucuresti	15 credite
Bucuroaia Mariana	Initiere in scrierea de proiecte ERASMUS	2022	C.C.D.-Buzau	24 ore
Hurmuz Nicoleta	Platforme educationale si instrumente de evaluare online	2023	C.C.D.-Bucuresti	15 credite

- Participarea la simpozioane, conferințe, seminarii, sesiuni de comunicare
- Publicare de articole, studii etc.

S-au susținut activități de diseminare a cursurilor și s-au prezentat exemple de bune practici.

EVENIMENTE marcate prin activități:

- Ziua educației (5 octombrie)
- Săptămâna educației globale
- Sărbătoarea Națională (1 Decembrie)
- Sărbătorile de iarnă (decembrie)
- 15 Ianuarie- aniversarea poetului Mihai Eminescu
- 24 Ianuarie- Ziua Unirii

ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE ȘI EXTRAȘCOLARE

Campania Globală pentru Educație , 13-19 noiembrie

Ziua Siguranței pe internet”-activități de voluntariat în comunitatea ORA DE NET

Înțelege DREPTURILE – Ziua internațională Drepturilor Copilului-Salvati COPIII

“Abc-ul emoțiilor”, “Necenzurat”-proiecte naționale ANA

Săptămâna educației globale ”Campanie Globală pentru educație 2020 –Educație de calitate

„Fumatul dăunează grav sănătății!” – Ziua națională fără tutun-campanie împotriva fumatului- pliante, afise, dezbateri

Orientarea școlară-profesională a elevilor de clasă a VIII-a/Testarea psihologică pe platforma Amn.ro

Program JA-Economia și succesul- Educație financiară

Program de prevenire a abandonului școlar